

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МКОУ «СОШ №8»

Протокол № 2 от 09.11.21г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «ФАКЕЛЬ», СОЗДАННОМ ПРИ
МКОУ «СОШ №8» Г.ЧЕРКЕССКА**

1. Задачи клуба

Задачами деятельности Клуба являются:

Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.

Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

Организация физкультурно-спортивной работы школы во внеурочное время.

Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.

Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.

Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.

Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

Взаимодействие с другими школьными спортивными клубами и спортивными организациями.

Повышение рейтинга школы.

3. Функции клуба

Клуб в своей деятельности выполняет следующие **функции**:

Организовывает постоянно действующие спортивные секции и группы общей физической подготовки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.

Организовывает и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских).

Пропагандирует в школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

Проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования.

4. Структура клуба

Управление Клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором школы.

Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций, организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в школе, вовлекая максимальное число учащихся в группы ОФП и СФП, секции по видам спорта, а также в различные спортивно-массовые мероприятия;

организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку учащихся к спортивным соревнованиям.

5. Права и обязанности членов клуба

Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

В соответствии с Положением члены Клуба имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба;
- входить в состав сборных команд Клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.

В соответствии с Положением члены Клуба обязаны:

- соблюдать Положение;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

6. Документация клуба, учет и отчетность

В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении.